

PROGRAMME CONSTRUCTION SANS BOIS

RAPPORT DE MISSION SUR LES STAGES DE MOPTI-SEVARE-MALI

*

DU 08 AU 20 AVRIL 1994

Salifou Mahamadou
Chargé de Programme

SOMMAIRE

Introduction

I- Objectifs des stages

II- Contexte et de choix de la zone

III- Préparatifs préliminaires

IV- Déroulement des stages

IV- 1 Calendrier des stages

IV-2 Stage de formation des formateurs

IV-3 Stage de formation des maçons débutants

IV-4 Phase chantier

V- Résultats

V- 1.Pédagogiques

V- 2.Techniques

V- 3 Impacts sociaux-économiques et environnementaux

VI- Evaluation

VI-1 Technique

VI-2 Financière

VII- Difficultés rencontrées et recommandations

VII-1 Aspects pédagogiques

VII-2 Aspects organisationnelles

Conclusion

ANNEXES

Note sur la fixation des tarifs et taches quotidiennes

Dossiers des bâtiments construits

Liste des acronymes

AF: Assistant Formateur

CECI: ONG canadienne

DW: Development Workshop

FP: Formateur Principal

OGES: Organisation Pour la Gestion de l'Environnement sahélien

PCSB: Programme Construction Sans Bois

SUCO: Projet à Djenné

TCSB: Techniques en Construction Sans Bois

UICN: Union Mondiale Pour La Nature

Walia: Projet d'Education Environnementale-Région de Mopti

REMERCIEMENTS

Ces remerciements vont:

- à Monsieur le Gouverneur de la cinquième région
 - à Monsieur le Maire de la ville Mopti ;
 - aux différents commandants de cercle (Djenné, Bankass,...);
 - aux populations de la ville de Mopti et de Sévaré;
 - à l'Association des Constructeurs Sans Bois de Mopti;
 - à tous les stagiaires et clients promoteurs de la CSB et autres personnes qui n'ont ménagé aucun effort pour la réussite des ces stages(Bibiane Roy- CECI, Moumouni Traoré- OGES, Adama Daou-Walia, Seydou Bouaré-UICN,...);
- ainsi qu'aux cadres techniques et administratifs qui d'une manière ou d'une autre, par leur disponibilité ont rendu agréable notre séjour à Mopti tant sur le plan social que sur le plan du travail.

Nous osons espérer que cette franche collaboration sera pour le Programme de Construction Sans Bois un exemple à développer à travers tout le Sahel.

L'équipe de Construction Sans Bois a vécu une expérience intéressante à travers ces stages, expérience, qui certainement servira à renforcer ses capacités d'intervention.

Introduction

Le Programme Construction Sans Bois(P/CSB) a mené les premières actions en tant que programme en 1993 à travers un stage de formation des maçons de la région de Mopti. Ce premier stage du Programme a permis la formation de 22 maçons et la construction de 7 bâtiments de démonstration au cours de 8 semaines(Avril-Mai 1993) d'activités. Les résultats de ce stages ont permis non seulement mieux fixer certains éléments de la conduite de stages mais aussi d'avoir quelques acquis notamment dans la préparation, dans le choix des stagiaires et des promoteurs-clients intéressés et aussi dans la confection des outils pédagogiques. Ainsi a l'issue de ce stage et eu égard aux résultats obtenus il fut décidé de la tenue d'autres stages au profit de la région pour l'exercice des activités 1994. Du 08 Février au 20 avril 1994 se sont tenues les stages 1994 dans le région Mopti-Sévaré avec une phase de prolongation de 2 semaines pour le chantier de Bankass¹, hors stages proprement dit. Au total 34 maçons débutants furent formés, 7 assistants formateurs et 5 maçons expérimentés.

Certains des stagiaires viennent de la Mauritanie (3) et du Sénégal(3).

Ces stages se sont déroulés de manière satisfaisante avec des résultats concrets qui ne pourront être correctement évalués qu'après une certaine période d'exercice de la technique apprise par les maçons bénéficiaires de ces satges.

I- Objectifs des stages

Les stages de formation des maçons restent l'activité principale du programme en plus des autres activités d'accompagnement. Après le premier stage, il fallait consolider les acquis avec les premiers maçons formés aussi le renforcement de la capacité d'intervention au niveau local tout en veillant à l'amélioration des techniques d'enseignement, de sensibilisation et de vulgarisation. les objectifs des stages sont de plusieurs ordres et visent essentiellement:

- la formation des maçons aux techniques de Construction Sans Bois(CSB);
- développer des compétences locales;
- sensibiliser la population locale aux possibilités existantes en matière de vulgarisation de la technique CSB et autres avantages.

Bien entendu que d'autres activités annexes ou complémentaires sont conduites initiées pour renforcer les actions en cours:

- contacts divers;
- réunions d'information;
- séances de sensibilisation;
- étude habitat et environnement dans la région de Mopti;
- recueil de données.

Au cours des stages il s'agit de toute une dynamique regroupant les stagiaires les encadreurs et les superviseurs, chacun apportant du sein pour la réussite.

II- Contexte et de choix de la zone(cf. carte de la zone)

La région de Mopti, 5e région sur le plan administratif du Mali, est une zone sahélienne à la limite de la zone Nord désertique(Gao, Tomboctou,...) avec une pluviosité de 200 mm au Nord et 600 mm au Sud. Cette région possède des écosystèmes humides d'une importance nationale et internationale dans le Delta intérieur du *Fleuve Niger*. D'autres cours d'eau de seconde importance comme *le Bani* font partie d'un important réseau hydrographique.

Sur le plan de la végétation, le delta intérieur renferme d'importantes ressources végétales aquatiques exploitées par les éleveurs. L'avifaune de la région est reconnue pour son importance.

¹Le chantier de Bankass est un projet d'installation d'une radio rurale. Le chantier de ce projet de radio a démarré une semaine avant la fin des stages pour une période de 3 semaines de travaux sous la conduite de l'Assistant Formateur Youssouf Tienta.

La population est essentiellement agricole. On note la présence des agriculteurs exploitant les plaines d'inondation pour la riziculture et des éleveurs des bovins, des camelins et des caprins. Des cultures vivrières comme le mil et le sorgho se pratiquent sur les sols dunaires. Le commerce est quelque peu ralenti compte tenu des difficultés liées à la crise économique. La région de Mopti malgré ses potentialités est région soumise fortement au processus de désertification et à une surexploitation des ressources disponibles notamment les ressources végétales dont le bois de construction. Cette situation explique la difficulté actuelle des habitants de la région pour leur approvisionnement en bois de construction, une des raisons favorisant la vulgarisation des techniques de construction sans bois. La région possède aussi une forte tradition architecturale (Djenné, Mopti,...) reconnue sur le plan historique et international.

III- Préparatifs préliminaires

Le début de chaque stage est une période d'intenses préparatifs surtout au niveau des superviseurs afin que les stages se déroulent dans de bonnes conditions. Ainsi les préparatifs préliminaires ont compris les actions suivantes:

Mission de Peter Tunley 3 au 29 décembre au Mali en Mauritanie et Niger

(cf. rapport de mission).

Cette mission avait pour objectif principal de reprendre le contact avec les maçons maliens et les partenaires du Programme et d'étudier tous les éléments du stage:

- faire la situation des bâtiments construits lors du stage précédent,
- choix du site de stage,
- location des bâtiments d'habitation,
- présélection des futurs stagiaires,
- commande des matériaux destinés au stage (briques, banco,...)
- logistique et questions diverses,...

Cette mission a permis non seulement d'informer tous les partenaires mais aussi de résoudre les questions d'ordre organisationnel et technique.

Le rapport de mission contient tous les résultats.

L'information des autorités et autres services techniques est un point important des préparatifs préliminaires. L'Association des Constructeurs Sans Bois de Mopti a été très active dans ce sens avec notamment la disponibilité du maçon Youssouf Tienta.

Mise en place des dispositifs de stage du 02 au 04 février 1994.

Deux semaines après les stages de Filingué clôturés définitivement, une mission en direction du Mali pour le démarrage des stages quitta Niamey le 02 Février 1994. Cette mission était composée de:

- Peter Tunley, Conseiller technique;
- Salifou Mahamadou, Chargé de Programme;
- Mouloul Amoumoun, Formateur Principal;
- Moussa Mohamed, Formateur Principal;
- Corantin Somboro, Chauffeur Walia

Deux autres formateurs Principaux (Moussa Amgar et Mohamed Ilias) devant nous rejoindre au Mali pour compléter l'équipe plus tard ainsi que le Coordonateur du Programme John Norton et Marie Line Uhde, stagiaire qui est chargée de la conduite de l'étude Habitat et Environnement pour la région de Mopti. Une autre stagiaire du nom de Fatiha Haddar, chercheuse de l'Université de la Rive Sud de Londres

Il a fallu 4 jours de travail pour la mise en place de tous les dispositifs:

- construction des structures de formation,
- sélection des stagiaires;
- location des locaux;

Coordonateur du Programme

- Supervision;
- Coordination;
- Suivi du Programme;
- Conception des bâtiments;
- Contacts divers.

Chargé de Programme:

- Comptabilité;
- Réunions de préparation avec les Fps;
- Courses diverses, commandes;
- appui à la préparation des séances pédagogiques;
- Visites des chantiers;
- Paiements des indemnités,
- Contacts divers.

Conseiller technique

- Conseils pratiques;
- Préparations des plans et des devis;
- Encadrement technique.

Formateurs Principaux

- Enseignement théorique et pratique;
- Encadrement technique;
- Tenue cahier de chantier et de pointage;
- Préparatifs divers;
- Suivi chantier,...

Equipe d'appui

Composée de personnel de maintenance et d'exécution pour assister l'équipe permanente dans ses tâches quotidiennes.

- Entretien des lieux de stage;
- Maintenance de l'équipement;
- Appui divers,...

Marie Line Uhde

- Conduite Etude Habitat et Environnement dans la Région de Mopti;
- Appui technique au Programme dans le cadre des stages

Il faut noter la participation de la chercheuse de l'Université de la Rire Sud de Londres, Fatiha Haddar à l'étude pour une durée de 10 jours.

c) Suivi quotidien du stage(cf. Fiches de suivi quotidien)

Le déroulement quotidien des stages se fait au rythme des de la programmation contenus dans le guide pratique qui reste l'outil indispensable de la formation tant théorique que pratique. Au cours des réunions quotidiennes de programmation et de préparation chaque séance fait l'objet d'une analyse détaillée tant dans la manière de conduire la séance que dans le contenu et l'approche de base.

L'avis de chaque participant à la réunion est recueilli pour une future amélioration du guide et du contenu de l'amélioration. Ainsi l'essentiel des commentaires sont contenus dans les fiches de suivi quotidien.

IV-3 Stage de formation des maçons débutants

Le stage des maçons débutants est le premier stage en direction des nouveaux maçons qui prennent contact pour la première fois avec les techniques de construction sans bois. Il vise essentiellement l'initiation de ces maçons à ces techniques et aussi de leur ouvrir des perspectives pour l'avenir tant sur le plan de la Construction que sur le plan social.

a) Recrutement des maçons stagiaires débutants

Il s'agissait au départ du recrutement de 35 maçons débutants. Ce recrutement devait tenir compte d'un certain nombre de critères.

- être maçon;
- avoir la volonté de suivre la stage;
- être disponible et apte.

L'association des Constructeurs Sans Bois de Mopti a eu à présenter une dizaine de maçons, les autres étant recrutés sur la base des propositions des promoteurs clients et autres structures de développement, quelques maçons à leur demande personnel.

Il est à noter que 3 maçons étaient originaires de la Mauritanie et 3 autres du Sénégal. Ces maçons ont été respectivement présentés aux stages par les ONGs:

- Vision Mondiale(Mauritanie) pour le Parc National du Diawling UICN;
- Association National des Maisons Familiales Rurales(ANMFR)- Sénégal;

Les maçons venant de la Mauritanie et du Sénégal ont bien participé aux stages sans difficultés majeures.

Tableau No 3: Liste des maçons débutants

No	Noms et Prénoms	Date Arrivée	Provenance	Institution	Langues	Date Naiss	Age
Mali							
1	Amadou Somboro	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Dg,P	1955	39
2	Attaher Kampo	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Fr,Bm,P	1965	29
3	Assey Sampana	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Fr,Bm	1972	22
4	Ibrahim Kayantaou	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Bz.	1956	38
5	Bayanou Djenapo	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Fr, Bm,Bz,Sn	1960	34
6	Alfadi Konta	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Bz,Sn	1962	32
7	Yaya Konta	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Bz,Ar	1974	20
8	Mama Barka Konta	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Bz,Ar	1969	25
9	Fakoné Diarra	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Bo	1958	36
10	Mohamed Kourmansé	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB		1967	27
11	Somboro Jakarija	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Dg.	1938	56
12	Mohamed Konta	28-FEV-94	Mopti	Ass. CSB	Bm,Bz,Ar	1975	19
13	Boukari Kelli	28-FEV-94	Sévaré	Bibiane	Bm,P	1954	40
14	Douyon Mathias	28-FEV-94	Bankass	SOS Sahel	BM,Dg,P	1955	39
15	Kolohogon Antadou	28-FEV-94	Bankass	SOS Sahel	Bm,Dg	1959	35
16	Guédani Diallo	27-FEV-94	Djenné	Ass. Maçons	Bm,P,Sn	1958	36
17	Konamoudou Djenapo	27-FEV-94	Djenné		Bm,Bz	1971	23
18	Dada Nabo	27-FEV-94	Djenné		Bm,Bz,Sn	1969	25
19	Guédani Toumagnon	27-FEV-94	Djenné		Bm,Sn	1962	32
20	Younouss Konantaou	27-FEV-94	Djenné	Suco	Bm,Bz	1950	44
21	Lassina Bagayogo	27-FEV-94	Djenné		Fr,Bm	1957	37
22	Adama Bagayogo	27-FEV-94	Djenné	Care	Bm,	1956	38
23	Ibrahim Péléya	27 -FEV-94	Djenné		Bm	1958	36
24	Abdoulaye Coulibaly	28-FEV-94	Barbé	Client	Bm,P	1944	50
25	Madou Traoré	28-FEV-94	Barbé		Fr,Bm	1970	24
26	Abdoulaye Katté	03-Mar-94	Sévaré	Oges	Bm,		
27	Gaoussa Timbely	04-Mar-94	Sévaré	Oges	Bm,		
28	Almoussa Tangara	05-Mar-94	Barbé	Armée	Bm		
Sénégal							
28	Mamadou Diallo	28-FEV-94	Ambantou /Podor		Fr,P,Ou	1969	25
29	Alio Fall	28-FEV-94	Dimatir Guir/Pdr		P,Ou	1958	36
30	Oumar Jo	28-FEV-94	Pendaw/Pdr		P,O	1963	31
Mauritanie							
31	Ousseini Kounta	22-FEV-94	Kiffa		Fr,Ou,P,Ar	1959	35
32	Abdoul Karim N'Diaye	22-FEV-94	Kiffa		Fr,Bm,Ar	1966	28
33	Ahmedou oud Abdellay	04-Mar-94	Birette		Fr,Ar,O	1976	
34	Ahmeyade oud Alioune	04-Mar-94	Kaharra				
Langues Fr=Français Bm=Bambara Bz=Bozo Bo=Bobo Ou=Ouolof P=Poular Dg=Dogon							
Total	34 Stagiaires	Date:1 Mars 1994					

b) Déroulement du stage

Ce stage a eu un succès auprès des bénéficiaires, eu égard à l'enthousiasme et à la disponibilité des stagiaires. L'encadrement des stagiaires a permis de faire face a plusieurs questions d'ordre

organisationnelles(hébergement, taux des frais de stage, logistique,...) et techniques(outils pédagogiques, maîtrise de certains élément de la formation.) La persévérance de membres de l'équipe d'encadrement a permis d'obtenir des résultats a la hauteur des moyens mobilisés pour ce stage.

c) Suivi quotidien du stage

Le détaillé du suivi quotidien est contenu dans le recueil des fiches de suivi quotidien en annexe au présent rapport.

IV-4 Phase chantier

La phase chantier est la deuxième partie des stages avec pour objectif principal de permettre aux stagiaires de pratiquer à échelle réelle afin de pouvoir une fois retournés dans leurs zones respectives de pouvoir construire eux-mêmes en fonction de leur capacité et des attestations de stage obtenus. Cette phase est certainement celle qui demande un suivi particulier parce que en même temps les enseignements pédagogiques doivent se poursuivre sous la supervision des Fps et du Conseiller technique et ceci sur la base d'une répartition des groupes et des chantiers retenus d'un commun accord entre le programme et les clients promoteurs.

Tableau No 4: Répartition des équipes pour la phase Chantier

Equipe	Formateurs principaux	Assistants formateurs	Stagiaires	Chantier/Promoteur
1	Mouloul Amoumoun	Demba Sago	Ousseini Kounta Abdoulkarim N'Diaye Ahmedou ould Abdoullay Oumar Diop Alioune Fall	Ablow
		Mahamane Aka	Amadou Somboro Diakaridja Somboro Fakoné Diarra Boubacar Kelli	
2	Mouloul Amoumoun	Moussa Kayantaou	Abdoulaye Coulibaly Madou traoré Alamoussa Tangara Assey Sampana	Boukari Cissé Barbey
3	Mohamed Illias	Amadou Garango	Kolohogoun Antadou Doyoun Mathias Attaher Kampo Ibrahim Kayanta	Maïga
4	Mohamed Illias	Kombaba Troupo	Bayonou Djenapo Mohamed Kourmasé Alfadi Kounta Mama Barka Konta	Moumouni
	Mohamed Illias	Ibrahim Konta	Mohamed Konta Yaya Konta AbdoulYe Katté Gaoussa Timbely	
5	Moussa Amgar	Sékou Traoré	Guédani Diallo Guédani Toumagnon	Sirafilé Nientou
6	Moussa Amgar		Dada Nabo Kanamoudou Djenapo	Boubacar Tourfo
7	Moussa Mohamed	Madou Yonou	Younouss Konantaou Ibrahim Péléya	SUCO Toun
8	Moussa Mohamed		Adama Bagayako Lassina Bagayoko	Care Torokolo
9	Moussa Amgar	Youssef Tienta	Equipe Garango fin chant. Maïga	Radio Bankass

V- Résultats

V- 1.Pédagogiques

a) Stage de formation des assistants formateurs

Les résultats obtenus pour ce groupe ont été dans une certaine mesure satisfaisant hormis quelques stagiaires dont la maîtrise des la technique nécessite quelques efforts supplémentaires.

Il faut distinguer dans ce groupe deux catégories de maçons (cf. attestations de stage):

- grade assistant formateur; maçon assistant formateur, jugé apte à former des maçons débutants pour construire des bâtiments simples(une, deux, trois pièces) couverts de voûtes et/ou coupoles. A ce grade, le maçon démontre aussi une compétence supérieure pour les techniques CSB;
- grade maçon expérimenté; maçon ayant une compétence avancée en techniques CSB, mais qui n'a pas démontré de fortes compétences en matière de formation des maçons.

L'attribution de titre de formateur est exceptionnelle et signifie que le récipiendaire a une compétence supérieure à celle d'un assistant formateur.

Tableau No 5: Résultats sur le stage de formation des formateurs

No	Nom et prénoms	Date de naissance	Localité	Niveau obtenu	Appréciation	Observations
1	Sékou Traoré		Djenné	Formateur		
2	Madou Yonou		Djenné			
3	Youssouf Tienta	1956	Youvarou	Formateur		
4	Ibrahim Conta	1961	Mopti			
5	Boubacar Haidara	1968	Mopti	Maç. expér.		
6	Ibrahim Tamenta	1961	Mopti	Maç. expér.	Excellent	Très jeune
7	Kombaba Troupo	1966	Mopti			
8	Demba Sago	1961	Mopti	Formateur		
9	Amadou Garango	1955	Sévaré			
10	Moussa Kayantaou	1960	Sévaré			
11	Kaboré Touré	1966	Mopti			
12	Mohamed Touré	1963	Mopti			
13	Mamadou Djenapo	1961	Mopti			

b) Stage de formation des maçons débutants

A l'issue des stages chaque stagiaire obtient une attestation de stage. Cette attestation doit mentionner ses capacité et ses aptitudes, pour ainsi mettre à l'abri les uns et les autres à l'abri de toute tentation à vouloir construire des bâtiments de grande portée, hors de la compétence des stagiaires. Cette disposition ouvre au stagiaire la possibilité de venir se recycler en fonction de la programmation du Programme.

Pour les attestations trois niveaux ont été retenus:

- niveau 1: Excellent; capable de construire un bâtiment à trois pièces;
- niveau 2: Bon; capable de construire un bâtiment à deux pièces;
- lent; - niveau 3: Passable; doit travailler avec un autre maçon plus expérimenté.

Tableau no 6: Résultats sur le stage de formation des maçons débutants

No	Noms et Prénoms	Date Naiss	Localité	Niveau obtenu	Appréciation	Observations
Mali						
1	Amadou Somboro	1955	Mopti	3		
2	Attaher Kampo	1965	Mopti	1		
3	Assey Sampana	1972	Mopti	1		
4	Ibrahim Kayanta	1956	Mopti	3		
5	Bayonou Djenapo	1960	Mopti	1		
6	Alfadi Konta	1962	Mopti	3		
7	Yaya Konta	1974	Mopti	3		
8	Mama Barka Konta	1969	Mopti	3		
9	Fakoné Diarra	1958	Mopti	3		
10	Mohamed Kourmansé	1967	Mopti	1		
11	Somboro Jakarija	1938	Mopti	3		
12	Mohamed Konta	1975	Mopti	3		
13	Boukari Kelli	1954	Sévaré	1		
14	Douyon Mathias	1955	Bankass	1		
15	Kolohogon Antadou	1959	Bankass	1		
16	Guédani Diallo	1958	Djenné	2		
17	Konamoudou Djenapo	1971	Djenné	1		
18	Dada Nabo	1969	Djenné	1		
19	Guédani Toumagnon	1962	Djenné	2		
20	Younouss Konantaou	1950	Djenné	2		
21	Lassina Bagayogo	1957	Djenné	3		
22	Adama Bagayogo	1956	Djenné	1		
23	Ibrahim Péléya	1958	Djenné	3		
24	Abdoulaye Coulibaly	1944	Barbé	1		
25	Madou Traoré	1970	Barbé	1		
26	Abdoulaye Katlé		Sévaré	1		
27	Gaoussa Timbely		Sévaré	3		
28	Almoussa Tangara		Barbé	1		
Sénégal						
29	Mamadou Diallo	1969	Ambantou /Podor	1		
30	Alio Fall	1958	Dimatir Guir/Pdr	1		
31	Oumar Diop	1963	Pendaw/Pdr	1		
Mauritanie						
32	Ousseini Kounta	1959	Kiffa	1		
33	Abdoul Karim N'Diaye	1966	Kiffa	3		
34	Ahmedou ould Abdellay	1976	Birette	absent	en Mauritanie	chantier Diawl.

V- 2.Techniques

a) Phase Chantier

Tous les chantiers programmés ont pu être achevés en dehors de celui de SUCO-Toun. Ce dernier n'a pu être réalisé pour de multiples problèmes notamment:

- mauvaise coordination du projet SUCO;
- problèmes sociaux entre les villages sur l'implantation du bâtiment;
- retard dans la mise en place des moyens sur la base de l'accord signé.

Tableau No 7: Coûts des bâtiments, Sévéré 1994

Stage de Sévéré									
Février - avril 1994									
Tableau d'analyse des coûts de construction									
Désignation									
Clients	Superficie	Grandes briques	Petites briques	Banco	Eau en fûts	Maçon	Aide maçon	Manoeuvres	
Tarifs	m2	Voir ci-dessus		5	100	100	250	188	63
Unité		brique	brique	charrette	Fût	Heure	Heure	Heure	
		15							
ABLOW		13 642	11 040	3 881	202	474	2 154	2 588	
Coût		204 630	55 200	388 100	20 200	118 500	403 875	161 750	1 352 255
Coût au M2	90	2 274	613	4 312	224	1 317	4 488	1 797	15 025
		15,13%	4,08%	28,70%	1,49%	8,76%	29,87%	11,96%	
		668130,00				684125,00			
		49,41%				50,59%			
		10							
SIRAFILI		4 719	3 062	53	57	105	428	610	
Coût		47 190	15 310	5 300	5 700	26 125	80 250	38 094	217 969
Coût au m2	30	1 573	510	177	190	871	2 675	1 270	7 266
		15							
TOROKORO		3 645	4 391	132	75	154	422	856	
Coût		54 675	21 955	13 200	7 500	38 500	79 125	53 500	268 455
Coût au m2	30	1 823	732	440	250	1 283	2 638	1 783	8 949
		10							
TOURFO		2 224	1 648	32	32	36	143	316	
Coût		22 240	8 240	3 200	3 200	8 875	26 813	19 750	92 318
Coût au m2	14	1 589	589	229	229	634	1 915	1 411	6 594
		15							
MAIGA		4 569	814	162	85	327	754	1 342	
Coût		68 535	4 070	16 200	8 500	81 750	141 375	83 875	404 305
Coût au m2	43	1 594	95	377	198	1 901	3 288	1 951	9 402
		15							
BARBE		4 713	6 824	162	100	204	816	998	
Coût		70 695	34 120	16 200	10 000	51 000	153 000	62 375	397 390
Coût au m2	43	1 644	793	377	233	1 186	3 558	1 451	9 242

b) Evolution des techniques CSB

V- 3. Impacts socio-économiques et environnementaux

Il est évident que la conduite des stages dans des régions comme celles ayant bénéficiés des stages présente des avantages de plusieurs natures tant sur le plan économique que social.

a) Epargne verte

L' étude Habitat et Environnement permettra de faire le calcul en termes de stères de bois épargnés sur les stages de Sévaré 1994, quantités importants du fait non seulement de la destruction du bois mais de la rareté des espèces recherchées pour le bois de construction. Par ces techniques CSB, il s'agit de plusieurs hectares de boisement et d'espèces protégées épargnées pour chaque année d'activités.

b) Retombées économiques

Les retombées économiques sont de plusieurs ordres en plus des fonds mobilisés pour l'organisation des stages mêmes.

- avantages économiques liés à la diminution substantiels des coûts des bâtiments par rapport aux techniques classiques surtout en rapport avec les problèmes de la dévaluation,
- nouvelles perspectives de travail pour les maçons formés sur le plan local;
- organisation des maçons en association des constructeurs sans bois,...

Les retombées économiques des stages méritent une meilleure prise en compte, notamment la recherche des indicateurs quantifiables pour permettre de mieux maîtriser ces éléments économiques lors des évaluations des impacts des stages.

c) Retombées sociales

Au delà de certains avantages sociaux liés aux stages, chaque maçon formé acquière une certaine sécurité par rapport à la qualité du travail qu'il aura à accomplir. Ainsi sur le plan de l'efficacité et de la maîtrise de la technique CSB il devient plus apte et bénéficie de la considération des autres maçons locaux.

V- Evaluation interne des stages

V-2 Technique

L'évaluation technique s'est faite sur la base d'un questionnaire dont plusieurs restent importantes pour la poursuite et l'amélioration des prochains stages. Tous les membres de l'équipe d'encadrement ont eu à ce prononcer sur le questionnaire. En voici à titre d'exemple les résultats du questionnaire répondu par le Chargé de Programme:

REPONSE AU QUESTIONNAIRE D'EVALUATION STAGES DE FORMATION DES FORMATEURS ET DES MACONS

COMMENT JUGEZ-VOUS LES SUJETS ENSEIGNES (basé sur le contenu du guide des formateurs):

1-Trop compliqué pour les participants ?

D'une manière générale la compréhension des sujets est satisfaisante. On peut distinguer 3 niveaux de compréhension : Excellent, Passable et Faible.

2-Quels sujets étaient difficiles ?

- la compréhension des plans;
- le tracé des voûtes;
- construction des voûtes excentrées;
- principe de tracé de l'angle droit et du rectangle.

Ces sujets ont été difficiles pour environ trente pour cent des stagiaires du deuxième groupe(maçons débutants).

3-Quels sujets étaient très faciles ?

Les sujets relatifs au travail de la maçonnerie classiques:

- pose verticale et horizontale des briques;
- appareillage et dimensions des briques;
- l essentiel des activités pratiques,...

4-Est ce que vous pensez que la plupart des maçons participants ont compris tous les sujets ?

Environ sept stagiaires sur les trente quatre n'ont pas compris tous les sujets.

5-Quels sujets n'ont été bien compris par les participants?

Conférer question No 2.

6- Est-ce il y'a des sujets que nous supprimer du stage? Lesquels et pourquoi?

Pour moi il s'agira plutôt de l'amélioration des certains sujets pour qu'ils soient de compréhension plus facile.

7- Est-ce il y'a des sujets que nous ajouter stage? Lesquels et pourquoi?

Un des sujets à ajouter est celui relatif à la connaissance du Programme Construction Sans Bois par le stagiaire, notamment ces objectifs, sa politique et son plan d'action. Convaincre le stagiaire de la nécessité de la sauvegarde des ressources naturelles végétales et par là améliorer l'habitat humain.

8- Comment jugez-vous la durée du stage? Trop long? Trop court? Bon? Pourquoi?

Dans sa partie théorique la durée du stage est satisfaisante moyennant quelques améliorations dans la durée de la conduite de certaines fiches nécessitant plus de temps que d'autres.

Par contre la durée de la phase pratique a toujours fait l'objet d'une certaine incertitude sur le temps nécessaire pour accomplir tous les travaux.

9- Première phase de formation des maçons: Trop long? Trop courte? Bon? Pourquoi?

Phase de durée normale à mon avis parce que plutôt théorique.

10- Deuxième phase-travail sur les chantiers: Trop long? Trop courte? Bon? Pourquoi?

La détermination de la durée exacte de cette phase a été toujours sous estimée par rapport aux travaux à effectuer d'où une nécessité de mieux la fixer à l'avenir.

11- Phase de formation des formateurs? Trop long? Trop courte? Bon? Pourquoi?

La durée de cette phase est bonne sauf qu'il faudra mettre un accent sur le véritable objectif amener les formateurs à pouvoir dispenser des cours. Rechercher un bon équilibre entre l'enseignement des fiches proprement dite et comment enseigner les fiches. Ainsi il faudra réviser la durée de la journée de révision afin de permettre aux formateurs stagiaires de dispenser des cours en exercice devant les Formateurs Principaux pour ainsi les familiariser à la dispense des cours.

12- Parmi les neuf assistants formateurs, lesquels seront capables de former d'autres maçons? Indiquez leurs noms.

Bien que n'étant pas formateurs je pourrai tenter de proposer à partir de diverses informations obtenues les noms suivants:

- Sékou Traoré
- Youssouf Tienta,
- Moussa Kayantaou;
- Ibrahim Konta;

13- Les chantiers: Est ce que le nombre de chantiers était Trop? Bon? Pas assez? Pourquoi?

Le problème se pose plutôt en termes de taille des bâtiments plutôt qu'en nombre. Le nombre des chantiers était bon, mais la taille de certains nécessitait plus de temps et de savoir faire.

14- Est ce que le choix des bâtiments a donné assez de pratique aux maçons? Oui? Non?

Les stagiaires ayant travaillé sur des bâtiments genre deux ou trois pièces à mon avis avait plus de chance de mieux maîtriser certains aspects de la construction que ceux ayant travaillé sur des structures de plus grande dimension.

15- Quels aspects des chantiers nécessiteront des modifications à l'avenir? Pourquoi?

A l'avenir les modifications suivantes seraient forts utiles:

- réorganisation de recueil de données sur le cahier de chantier, difficultés de recueil de données par contre le comptage du nombre de briques a été satisfaisant. Celui du pointage a été quelque difficile.
- organisation de la logistique avec la présence d'un chauffeur titulaire, même si cette présence peut paraître inutile à certaines périodes hors stage.
- amélioration de la présentation des différents plans et devis tant dans l'estimation du nombre des briques que des différents coûts y relatifs. Ces chiffres étant jusque la sous estimés.

16- Est ce que vous pensez que nous devons changer notre méthode de travailler avec des vrais clients? Non? Oui?

Effectivement la méthode de travail avec les clients mérite certaines améliorations:

- le choix des clients avec une meilleure implication des FPs et des AFs sur la base d'une inscription des différents clients intéressés.
- l'information des clients sur la base d'une réunion d'information de tous les clients intéressés pour éviter les informations partielles apportées à tel ou tel client.
- l'élaboration des devis estimatifs avec plans à l'appui et une estimation des briques plus proches de la réalité, les clients se plaignant de demande d'ajout des briques.

17- Est ce que les clients ont posé des problèmes? Quels problèmes?

Les clients ont posé quelques problèmes notamment:

- les promesses de départ n'ont pas été tenus;
- la prise en charge de tel ou tel matériau par le client n'est pas connu de l'intéressé;
- la difficulté aux clients de fournir les matériaux demandés à temps;
- les demandes difficiles à satisfaire;

-des clients exigeants voulant des modifications au cours même de la phase chantier.

18- Est ce que vous pouvez nous indiquer les difficultés spécifiques ou générales que vous avez confronté pendant le stage? Lesquels et pourquoi?

Ces difficultés sont de plusieurs ordres et toutes surmontables:

Les tâches administratives quotidiennes au cours du stage sont tels qu'il est difficile d'envisager d'autres activités de prise de contacts, d'information, de sensibilisation ou de réflexion sur la conduite des activités du Programme.

La rédaction des différents rapports n'est pas assurée à temps sur la durée de la période des stages. Les aspects financiers notamment la fixation des différents taux liés aux frais de stage, de nouveaux besoins au cours des stages, des discussions pour la recherche d'un compromis avec les stagiaires sur tel ou tel détail financier sont quelques unes des difficultés de l'organisation des stages.

Sur le plan social la durée hors famille de près de 5 mois reste une question à étudier pour trouver une solution sociale au problème surtout vue la charge familiale de quatre enfants et d'autres problèmes familiaux.

19- Qu'est ce que nous pouvons faire pour améliorer le programme de travail?

Une meilleure prise en compte de l'avis des uns et des autres sur la conduite du Programme tout en intéressait tous les éléments du Programme aux différentes questions. Par ailleurs ces quelques propositions peuvent être utiles:

-étoffer l'équipe;

-mieux centrer le travail des uns et des autres pour une meilleure efficacité;

-limiter les changements brusques de certaines actions ce qui déroutent souvent;

-restaurer l'image du Programme à travers des contacts formels auprès des différentes administrations;

-envoyer avant chaque stage le calendrier et le contenu du stages à tous les partenaires et aux autorités compétentes concernées de la zone retenue,...

20- Est ce que les tâches qui vous étaient attribuées ont été difficiles? Bon? Faciles? Pourquoi?
Certaines des tâches correspondent au cahier de charge et à ma responsabilité. Par contre d'autres sont réalisées pour assurer le bon fonctionnement du Programme et je reste disponible pour remplir correctement mon cahier de charge et mieux aider à tout ce qui peut concourir à la bonne marche du programme.

Ces tâches ne sont nullement difficiles mais seulement méritent d'être adaptées.

21- Est ce que vos conditions de logement/nourriture étaient acceptables?

Les conditions de logement et de nourriture ont été acceptables.

22- Est ce que les préparations ont été suffisantes?

Les préparations ont été suffisantes.

23- Pour les dessins et devis des bâtiments?

Pour les dessins et les devis il y'a eu certaines améliorations par rapport à Filingué.

24- Pour le travail de formation?

Pour le travail de formation, l'expérience acquise par les FPs a permis certaines performances dans les préparations.

25- Est ce que vous pensez que la gestion des finances et de la paie étaient difficile? Faciles? Bon? Pourquoi et comment pouvons nous l'améliorer ?

La gestion des finances s'est trouvée améliorée par rapport au passé donc plus facile. Par contre l'une des difficultés restent les informations fournies à partir des chantiers qui restent partielles et souvent incomplètes. L'autre difficulté reste la maîtrise des centres de dépenses, les dépenses étant engagées par 4 intervenants. Le temps de saisie et de traitement me semble important à certains moments. La tenue d'une caisse n'est pas toujours chose aisée surtout la hantise de toujours perdre de l'argent et de toujours rembourser ou de ne pas se retrouver dans les comptes. Ce travail s'il doit être fait convenablement nécessitera plus de temps.

26- Comment jugez-vous l'appui que vous avez reçu de la part de John en France? Trop? Bon? Insuffisant? Pourquoi? Comment et comment pouvons nous l'améliorer ?

L'appui de la part du Directeur à partir de la France est un appui indispensable surtout pour certaines prises de décisions. Cet appui est bon étant donné qu'il permet à l'équipe restée sur place de mieux conduire ces activités et de se référer à lui par rapport au programme du stage et à la conduite de ce programme. L'amélioration que l'on pourrait apporter à cet appui dépend de la bonne préparation des stages à l'avance et aussi de la responsabilisation de chaque membre de l'équipe de son rôle. Autrement la demande de cet appui est lié au déroulement du stage. Chaque problème qui se pose en fonction de son degré demandera l'intervention de John. Ainsi il est toujours bon de savoir que cette possibilité non seulement existe mais de manière permanente. Ceci reste valable pour Peter concernant la réalisation des bâtiments.

27- Est ce que vous pensez qu'on vous a donné assez de pouvoir pour prendre des décisions quotidiennes pendant le stage? Oui? Non? Pourquoi?

Le Chargé de Programme dispose d'une marge de manoeuvre appréciable au cours du stage l'essentiel des décisions étant prise en concertation avec les maçons formateurs principaux et les autres membres de l'équipe.

28- Est ce que vous pensez que nous avons attribué assez de temps aux activités de sensibilisation pendant le stage? Oui? Non? Pourquoi?

La sensibilisation a été quelque peu négligée au cours de ce stage et peut être il faudra penser comment améliorer cette activité et aussi l'assurer et mieux la placer dans le contexte des différentes activités du Programme.

29- Est ce que vous avez d'autres commentaires à faire?

Il est important de réaliser avant la saison des stages prochaines un travail de bureau importante notamment:

- la rédaction de tous les rapports d'activités et de mission;
- le classement de toutes les données issues des stages et les rapports y afférents,
- parachever les contacts officiels restées en stand by;
- effectuer une réflexion afin de faire le point des activités,...

V-2 Financière

a) Budget prévisionnel et d'exécution

Tableau No 8: Présentation des mouvements des fonds entrées et sorties

No	Désignation de l'opération	DATE	ENTREES		SORTIES		SOURCE	No
			Compte	Espèces	Compte	Espèces		CHEQ
0	Ancien fonds		10000					
1	Avance UICN Niamey hors compte.	02/02/1994		400000		400000	UICN-NY	Espèc.
2	Approvisionnement caisse	08/02/1994		0	0		BIAO-Mopti	Guichet
3	Virement ordinaire	09/02/1994	3000000		705750			Viremt
4	Versement via UICN Bamako	11/02/1994	5000000		0			Versemt
4	Achat gas-oil	17/02/1994		0	30100			5452
5	Avance sur frais Peter	17/02/1994		0	8700			5453
6	Approvisionnement caisse	18/02/1994		0	1685000			5454
7	Transfert de fonds BIAO Ny-BIAO-Mopti	21/02/1994	5000000		0			Transfert
8	Loyer Bintou Sanankoua	22/02/1994		0	450000			5455
9	Approvisionnement caisse	28/02/1994		0	700000			5456
10	Approvisionnement caisse	01/03/1994		0	500000			5457
11	Approvisionnement caisse	04/03/1994		0	800000			5458
12	Transfert de fonds BIAO-Ny-BIAO Mopti	07/03/1994	3000000		0			Transfert
12	Approvisionnement caisse	11/03/1994		0	1400000			5459
13	Approvisionnement caisse	15/03/1994		0	500000			5460
14	Approvisionnement caisse	18/03/1994			600000		Nouveau Chéquier	2261
15	Approvisionnement caisse	22/03/1994			600000			2262
16	Approvisionnement caisse	28/03/1994			700000			2263
17	Approvisionnement caisse	31/03/1994			1700000			2264
18	Approvisionnement caisse	14/04/1994			250000			2265
19	Approvisionnement caisse	15/04/1994			2000000			2266
20	Complément billets UICN Bamako	19/04/1994			104350			2267
21	Appro Caisse clôture des stages et frais divers	20/04/1994			1100000			2268
22	Versement Contribution Bintou Sanankoua	20/04/1994	172850		0			BIAO
22	Contribution frais électricité Bibiane Roy	21/04/1994			50000			2269
	TOTAUX		16182850	400000	13883900	400000		
	TOTAL		ENTREES	16582850	SORTIES	14283900	à justifier	
	TOTAL FONDS ENVOYES PAR UICN NIAMEY					16400000		
	SOLDE EN BANQUE TOUS FONDS		2298950					
	SOLDE EN BANQUE FONDS UICN NIAMEY		2116100					
	TOTAL DEPENSES JUSTIFIEES		14230829	sur	14283900	reliquat	53071	
	RELIQUAT EN CAISSE		53071	Caisse UICN				

Ce tableau montre tous les mouvements des fonds qui ont été opérés à partir de Niamey en direction de Mopti, pour un total de 16 582 850(transfert, virement et espèces,...) auquel il faudra soustraire:

- 10 000 F reliquat dans le compte;

- 172 850 F contribution d'un client promoteur(Bintou Sanankoua) à la construction de son bâtiment.

Les sorties du compte se sont chiffrés à un montant total 14 283 900 F y compris les 400000 F , pris en espèces à titre d'avance sur les opérations de Mopti.

Tableau 9: Présentation du budget prévisionnel et d'exécution

CONSTRUCTION SANS BOIS					
STAGES DE FORMATION SEVARE FEVRIER-AVRIL 1994					
POSTE					
BUDGET					
		Budget	Dépense	Solde	% du
No	Désignation	Total	Actuelle	Actuel	Total
8201	Frais d'encadrement	1 368 000	1 301 500	66 500	95%
8202	Frais Equipe maçons et manoeuvres	528 000	713 100	-185 100	135%
8203	Frais maçons assistants formateurs	2 366 743	2 391 915	-25 172	101%
8204	Frais maçons stagiaires	3 161 600	3 093 180	68 420	98%
8205	Outils	1 000 000	1 064 400	-64 400	106%
8206	Matériaux	300 000	457 265	-157 265	152%
8207	Loyer	821 000	1 278 214	-457 214	156%
8208	Transport des stagiaires	58 500	209 600	-151 100	358%
8209	Divers dans un stage	200 000	189 330	10 670	95%
823	Sensibilisation - enquête avec population	25000	22 500	2 500	90%
740	Maçon formateurs	1 488 250	0	1 488 250	0%
306	Equipement de terrain		100 000	52 475	47 525
328	Véhicules		780 000	1 247 419	-467 419
352	Fournitures de bureau		35 000	146 415	-111 415
355	Communication		325 000	475 951	-150 951
360	Frais de banque		65 000	5 750	59 250
372	Accueil		10 000	6 250	3 750
395	Photos		60 000	127 750	-67 750
7404	Chauffeur		500 000	407 500	92 500
Misc	Divers frais hors stage, imputation correcte à Niamey			219 415	
	Imprévus à 10 %	0,10	1 170 384	648 050	
	Total devis moins les Fps		12 874 227	14 057 979	-1 183 752
	Total moins frais hors stage/Imprévus			13 190 514	-316 287
	Dépenses contre Contribution Sanankoua			172 850	
Crédits	Total Crédit au Mall		16682850		
	Total dépensé actuelle			14 230 829	
	Reliquat à la caisse			53 071	
	Total dépenses + caisse			14 283 900	
	Total solde à la banque			2 298 960	86%

Le total des dépenses des stages du Mali s'élève à un montant de QUATORZE MILLIONS DEUX CENT TRENTE HUIT VINGT NEUF (14 230 829). Quelques dépenses d'un montant de : 867 456 F, sont des dépenses qui ne sont directement liées au stages proprement dits

- Divers hors stage: 219 415 F

- Imprévus: 648 050 F

Dans l'ensemble les montants programmés pour les deux stages n'ont pas été dépassés malgré la prolongation du chantier de Bankass.

b) Analyse financière par poste de dépenses

POSTE 820

Dans le cadre de la gestion des rubriques affectées au stage, le poste 820 reste celui de pratique ment toutes les opérations des stages, ainsi, il a été subdivisé en 9 sous postes avec des affections plus précises des fonds.

8201: Frais d'encadrement

Les frais d'encadrement regroupent les frais liés aux dépenses diverses des membres de l'équipe d'encadrement(chargé de Programme, formateurs principaux, stagiaires.)

Tableau No 10: Détail opérations poste 8201

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8201	FRAIS EQUIPE D'ENCADREMENT			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Avance sur frais et indemnités	14/02/1994	Mouloul Amoumoun	25000
2	Frais équipe encadrement	17/02/1994	Equipe encadrement	220000
3	Frais et indemnités FPs	19/02/1994	Formateurs principaux	132500
4	Frais déplacement FPs	26/02/1994	Formateurs principaux	56000
5	Frais déplacement FPs	05/03/1994	Formateurs principaux	56000
6	Frais déplacement FPs	12/03/1994	Formateurs principaux	56000
7	Frais déplacement MS/MLU	13/03/1994	Equipe encadrement	112000
8	Frais de déplacement FPS	19/03/1994	Formateurs principaux	56000
9	Frais déplacement MS/MLU	03/04/1994	Equipe encadrement	168000
10	Frais déplacement MS/MLU	04/04/1994	Equipe encadrement	112000
11	Frais déplacement Fps	16/04/1994	Formates principaux	112000
12	Frais déplacement MS/MLU	17/04/1994	Equipe encadrement	124000
13	Frais déplacement FPs	20/04/1994	Formateurs principaux.	56000
14	Frais déplacement MS	20/04/1994	Chargé Programme	16000
			TOTAL	1 301 500
			Montant programmé	1368 000
			Différence	66500
			Pourcentage dépense	95 %

Le montant programmé n'a pas été dépensé malgré la prolongation de quelques de jours par rapport à la programmation initiale.

8202: Frais maçons et manoeuvres

Tableau No 11: Détail des opérations poste 8202

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8202		FRAIS MACONS ET MANOEUVRES		
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Salaires période préparation	08/02/1994	Manoeuvres	7890
2	Retour stagiaire Djenné	08/02/1994	Bamoin Yonn	3900
3	Retour stagiaire Djenné	08/02/1994	Guédani Toumagnon	3900
4	Salaires maçons et mn. préparation	08/02/1994	maçons et manoeuv.	165750
5	Salaires maçons et mn. préparation	12/02/1994	maçons et manoeuv.	45600
6	Salaires manoeuvres et maç. hs	26/02/1994	maç et manoeuv.	179650
7	Salaires manoeuvres et maç. hs	05/03/1994	maç et manoeuv.	79800
8	Salaires manoeuvres	12/03/1994	manoeuvres	85400
9	Salaires manoeuvres	19/03/1994	manoeuvres	82200
10	Salaires manoeuv temporaires	26/03/1994	manoeuvres	15560
11	Salaires manoeuv temporaires	30/03/1994	manoeuvres	26200
12	Salaires manoeuv temporaires	02/04/1994	manoeuvres	47600
13	Salaires manoeuv temporaires	16/04/1994	manoeuvres	60400
14	Salaires manoeuv temporaires	20/04/1994	manoeuvres	33000
15	Contribution Sanankoua	20-Avr-94	PCSB	-123750
TOTAL				713100
Montant programmé				528000
Différence				-25172
Pourcentage dépense				135 %

Cette grande différence s'explique surtout par la prolongation du Chantier de Bintou Sanankoua. Le niveau pourrait être respecté sans la prolongation de ce chantier. Au cours du stage des maçons débutants le chantier a continué à absorber des manoeuvres temporaires en plus de ceux nécessaires au stage. L'apport de Bintou pour matériaux dans l'ensemble de ces dépenses s'élève à un montant de 123 750 F, montant représentant 19 % des dépenses du poste. Le Chantier de Bintou Sanankoua a compris en gros:

- une maison avec alcôves qui représente une innovation importante en CSB dans la région;
- deux coupôles initialement prévue comme structure de formation;
- une structure de formation retenue comme poulailler par Bintou Sanakoua.

8203: Frais maçons assistants formateurs

Tableau No 12: Détail des opérations poste 8203

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8203 FRAIS STAGIAIRES ASSISTANT FORMATEURS				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Frais maçons assistants formateurs.	12/02/1994	Assistants formateurs	150800
2	Frais maçons assistants formateurs.	26/02/1994	Assistants formateurs	475800
3	Frais maçons assistants formateurs.	05/03/1994	Assistants formateurs	235300
4	Frais maçons assistants formateurs.	12/03/1994	Assistants formateurs	262100
5	Frais maçons assistants formateurs.	19/03/1994	Assistants formateurs	224700
6	Complément assista. formateurs. Mauri	30/03/1994	Assistants formateurs	52000
7	Frais maçons assista. formateurs.	02/04/1994	Assistants formateurs	321100
8	Frais maçons assist. formateurs.	16/04/1994	Assistants formateurs	422335
9	Frais maçons assistants. formateurs.	17/04/1994	Assistants formateurs	38500
10	Frais maçons assistants. formateurs.	20/04/1994	Assistants formateurs	109880
11	Chantier Bankass complément	21/04/1994	Equipe Youssouf Tien	99400
TOTAL				2391 915
Montant programmé				2336743
Différence				-25172
Pourcentage dépense				101 %

La différence observée ne traduit pas un écart important par rapport au montant programmé..

8204: Frais maçons stagiaires

Tableau No 13: Détails des opérations du poste 8204

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8204	FRAIS MACONS STAGIAIRES			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Frais de stage	5.03.94	Stagiaires	373600
2	Frais de stage	12.03.94	Stagiaires	386400
3	Complément Ahmedou O Ab.	16.03.94	Stagiaire Mauritanie	13300
4	Frais de stage	19.03.94	Stagiaires	365800
5	Frais de stage	2.04.94	Stagiaires	684000
6	Frais de stage	16.04.94	Stagiaires	939600
7	Frais de stage	20.04.94	Stag. Sénégal + Mauri	61800
8	Frais de stage Complément	20.04.94	Stag. Djenné	40980
9	Complément frais de stage	20.04.94	2 Stagiaires Barbé	3200
10	Prime équipe ch. Moumouni	20.04.94	Stagiaires et 2 AF	15000
11	Prime équipe ch. Barbé	20.04.94	Stagiaires et 1 AF	7500
13	Frais de stage	20.04.94	Stagiaires	163200
10	Chantier Bankass Frais Compl	21.04.94	Stagiaires Bankass	36400
11	Complément déplacement	21.04.94	2 Stagiaires Mopti	2400
TOTAL				3093180
Montant programmé				3161600
Différence				68420
Pourcentage dépense				98 %

Les frais prévus ont couverts la totalité des dépenses.

8205: Outils

Tableau No 14: Détail des opérations poste 8205

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8205	OUTILS			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Coupes coupes x 3	5.02.94	Alou Goro	6000
2	Brouettesx3 Pellesx15 Piochx5	5.02.94	Ibrahim Tapo	168000
3	Hachesx5	5.02.94	Sana Yalkouge	950
4	Tutau 50 m	6.02.94	Jean Bignat	25000
5	Balai	7.02.94	Amadou Kapo	1750
6	Fer tube carré	10.02.94	Adama Togo	6500
7	Dabas mélange banco x 4	11.02.94	Soninké Abdoulaye	3000
8	Achat prises électrique	12.02.94	Mamadou Dembélé	1000
9	Tamis sable x 2	11.02.94	Touré Mamadou	800
10	Serrure et soudure	16.02.94	Adama Togo	6000
11	Cadenas et porte cadenas	17.02.94	Jean Bignat	1200
12	Accessoires pioches	19.02.94	Abdoulaye Cissoko	1850
13	Fabrication échantillons moules	17.02.94	Adama Togo	10000
14	Soudure brouette	16.02.94	Adama Togo	1000
15	Mètres maçons x2	22.02.94	Technique Mopti	6000
16	Morceaux planches pour moules	24.02.94	Mouloul Amoumoun	1500
17	Brouettes x2	25.02.94	Ibrahim Tapo	68000
18	Mètre maçon	1.03.94	Jean Bignat	3500
19	Gamates pour banco	1.03.94	Sajo Guindo	6000
20	Cordes puisage	1.03.94	Moussa Amgar	1000
21	Porte isoplane pour table	1.03.94	Bah Boubacar	13000
22	Rouleaux ficelles x 34	4.03.94	Jean Bignat	34000
23	Mètres maçons x34	2.03.94	Bakaye Youmenta	76500
24	Tendeur chaîne	2.03.94	Jean Bignat	1950
25	Travaux menuiserie	3.03.94	Adama Togo	4000
26	Mètre maçon	4.03.94	Amadou Traoré	2000
27	Fil à plomb X 2	5.03.94	Jean Bignat	6500
28	Pelles x2	12.03.94	Ibrahim Tapo	3500
29	Décamètre	17.03.94	LD Quincaillerie	7000
30	Commande guides et moules	29.03.94	Togo Métal	429100
31	Réparation brouettes x 3	6.04.94	Togo Métal	9000
32	Avance commandes guides et moules	6.04.94	Togo Métal	75000
33	Truelles x2 C-Coupes x2	6.04.94	Aly Maïga	1800
34	Complément comm. guides et moule	19.04.94	Togo Métal	75000
35	Panneau CSB pr Bankass	20.04.94	Togo Métal	7000
			TOTAL	1064400
			Montant programmé	1000000
			Différence	64400
			Pourcentage dépense	106%

Le sous poste outils représente des dépenses importantes lors des stages surtout le volet de dotation des stagiaires des équipements(moules, guides mobiles et autres petits matériels). La gestion des outillages des stages est souvent une opération délicate du fait que une fois la distribution des outils opérée certains reviennent toujours pour en réclamer soit au cours du même stage soit plus tard: Cas des assistants formateurs de Mopti, stages 1993.

A la clôture des stages, tous les stagiaires ont été dotés en outils nécessaires pour toutes les opérations de construction(moules, guides mobiles, ficelles, piquets, décamètres,...)

8206: Matériaux

Tableau No 15: Détail des opérations poste 8206

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8206	MATERIAUX			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Voyage banco	4.02.94	Aly K. Touré	6000
2	Première commande briques	5.02.94	Youssef Tienta	40000
3	Rouleau fil de fer et coupe	6.02.94	Jean Bignat	5600
4	Fer rond 8 et transport	6.02.94	Jean Bignat	12750
5	Nattes et gaulettes hangar	9.02.94	Amadou Traoré	10450
6	Rouleau ficelle nylon	10.02.94	Modi diallo	2250
7	Rouleau ficelle	14.02.94	Jean Bignat	4150
8	Commandes 3000 briques GB	17.02.94	Mahamane Cissé	15000
9	Voyage banco	18.02.94	Sidi Samaké	6000
10	Transport 1000 briques	19.02.94	Demba Coulibaly	5000
11	Briques 2166PB, 405 GB	20.02.94	Mahamadou Angoïba	11270
12	Transport 1270 GB	21.02.94	Demba, Kirijo	6700
13	Voyage banco	24.02.94	EGEBAT	6000
14	Fabrication 700 GB	23.02.94	Mahamane Cissé	3500
15	Achat pailles et balles de riz	24.02.94	Guindo, Karamako	3300
16	Achat matériaux hangar	25.02.94	Mouloul Amoumoun	14300
17	Transport 540 GB	26.02.94	Demba Coulibaly	2700
18	Achat 280 GB	25.02.94	Demba Coulibaly	1400
19	Achat de 800 GB	25.02.94	Alhamis, Mohamed	4000
20	Achat 30 nattes	25.02.94	Amadou Traoré	14250
21	Voyage banco	26.02.94	Aly Touré	6000
22	Voyage banco	26.02.94	EGEBAT	6000
23	Transport 1130 GB	26.02.94	Harouna Guindo	5650
24	Transp. 540GB et achat 240GB	27.02.94	Demba Coulibaly	3900
25	Achat 2666 GB	28.02.94	Mouloul Amoumoun	20000
26	Fer rond de 8x15 et Fil de fer	1.03.94	Jean Bignat	45000
27	Balles de riz	1.03.94	Seydou Mamadou	2500
28	Frais sciage fer 8 en piquets	1.03.94	Alhassane Traoré	3000
29	Transp 1000GB, Achat 2613 GB	2.03.94	Demba, N'Goïba	14035
30	Balles de riz	3.03.94	Seydou Madou	1100
31	Transp. 150 GB	3.03.94	Hamidou Guindo	1150
32	Transport 600 GB	4.03.94	Demba Coulibaly	4500
33	Planches échafaudage	4.03.94	Soumana Katilé	30000
34	Achat de 1333 GB	4.03.94	Mouloul Amoumoun	10000
35	Transport de 1350 GB	5.03.94	Demba coulibaly	10350
36	Fabrication de 4941 PB	8.03.94	N'Goïba Mahamadou	12355
37	Transport 1500GB et a. 200GB	9.03.94	Demba Coulibaly	12750
38	Matériaux échafaudage	11.03.94	Abdoulaye Moussa	18500
39	Rouleaux fil de fer x3	11.03.94	Jean Bignat	10500

40	Cordes x2 puisage eau puits	22.03.94	Abdoulaye Traoré	1600
41	Voyage bancox1	25.03.94	Matériaux de Const	6000
42	Fer 8 pour piquets	26.03.94	Jean Bignat	45300
43	Frais de coupe fer de 8	26.03.94	Alassane Traoré	3500
44	Achat balles de riz et 7 gargou.	30.03.94	Mouloul Amoumoun	6000
45	Achat c-coupes et cordes	31.03.94	Mouloul Amoumoun	2250
45	Fabrication briques	4.04.94	Amgoyeba	20185
47	Achat briques et banco	8.04.94	Mohamed Cissé	13500
48	Achat balles de riz et gouttières	10.04.94	Mouloul Amoumoun	1250
49	Transport de 1000 GB	10.04.94	Elhadj Demba	7500
50	Confection de 2950 petites briq	19.04.94	Douyon et Amgoyeba	7370
51	Contribution Bintou Sanankoua	20.04.94		49100
			TOTAL	457265
			Montant programmé	300000
			Différence	-157265
			Pourcentage dépense	152 %

Cette importante différence s'explique par les réamenagements intervenus sur le chantier de Bintou Sanankoua, Sa Contribution d'un montant de 49100 couvre une partie des dépenses de l'ordre 30 % des dépenses.

8207: Loyer et accessoires

Tableau No 16: Détail des opérations poste 8207

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8207	LOYER ET FRAIS ASSOCIES	Y COMPRIS MOBILIER		
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Police d'abonnement électricité	4.02.94	Energie du Mali	1835
2	Fourniture et pose ampoules	11.02.94	Mamadou Dembélé	1500
3	Avance sur loyer stagiaires	13.02.94	Mouloul Amoumoun	1500
4	Dépannage et travaux divers	15.02.94	Mamadou Dembélé	2500
5	Matelasx4 et 2 contre plaqué	7.02.94	Abdoulaye Diallo	37500
6	Chaises locales x4	13.02.94	Mamadou Toumani	3000
7	Consigne casier	7.02.94	Emile Koussaye	4000
8	Bouteille de gaz	19.02.94	Station Shall Sévaré	4165
9	Matelasx1 et Contre plaqx1	25.02.94	Abdoul Diallo	10750
10	Accessoires hébergement Dj.	26.02.94	N'Goïba, Mamadou	2950
11	Sceaux toilettes Héberg. Djenné	27.02.94	Kola Yattassaye	9750
12	Lampe tempête Héb. Djenné	27.02.94	Abdoulaye Diallo	3000
13	Tonneau pour eau boisson	27.02.94	Abdoulaye Oumarou	4250
14	Lampesx3 et accessoires	27.02.94	Abdoulaye Diallo	12650
15	Recharge gaz petite bouteille	28.02.94	Station shell	1000
16	Sceaux x 2	28.02.94	Kola Yattassaye	4500
17	Loyer groupe Sénégal/mauritanie	28.02.94	Ankoubé Somboro	70000
18	Bouilloires x 4	28.02.94	Kola Abdoulaye	5000
19	Table fabrication locale	28.02.94	Mamadou Toumani	1250
20	Matelas fabrication loc. X 17	28.02.94	Moussa Abdoulaye	32450
21	Lampe x1 et nécess. pétrole	1.03.94	Diallo Mamadou	4000
22	Ampoulesx 3	2.03.94	Jean Bignat	750
23	Canaris eau x 4	2.03.94	Oumou Sago	4000
24	Produits entretien héb. Djenné	3.03.94	Eihadj Konta	2500
25	Plomberie bureaux	6.03.94	David Dacko	12000
26	Recharge bouteille gaz	11.03.94	Station Shell	1000
27	Loyer annexe chargé Programme	28.02.94	Bintou Sanankoua	105000
28	Loyer bureaux	28.02.94	Bintou Sanankoua	450000
29	Bouteille de gaz et recharge	19.03.94	Station Shell	7800
30	Contribution consommation eau	21.03.94	Save the Children	23284
31	Consommation Electricité	21.03.94	Energie Mali	1347
32	Pétrole en détail logement stag.	22.03.94	Sékou Traoré	3000
33	Loyer Chambre AF Djenné	25.03.94	Moussa Kayantaou	2500
34	Loyer maison stagiaires Djenné	2.04.94	Locataire	22335
35	Recharge gaz butane	5.04.94	Station Shell	1000
36	Travaux plomberie	14.04.94	David Dacko	7500
37	Hébergement Fp Djenné	16.04.94	Care International	20000
38	Travaux branchement électric.	10.02.94	Mamadou Dembélé	7500
39	Facture électricité	3.03.94	Energie Mali	36417

40	Contribution facture eau	20.04.94	Save Children	66913
41	Facture électricité	20.04.94	Energie Mali	83541
42	Facture électricité	20.04.94	Energie Mali	54327
43	Loyer case AF Djenné	20.04.94	Moussa Kayantaou	3750
44	Contribution Eau Electricité	21.04.94	Bibiane Roy	50000
45	Frais Chambres Ouahigouya	22.04.94	Hotel Dunia	78200
46	Frais chambre Ouagadougou	23.04.94	Hot. Nazemsé	16000
			TOTAL	1278214
			Montant programmé	821000
			Différence	-457214
			Pourcentage dépense	156 %

Ce sous poste a été un poste de dépense important eu égard au coût de raisons et aussi les frais d'hôtel lors du voyage de retour Mali- Niger, la location des bureaux, des logements pour les stagiaires et les membres de l'équipe d'encadrement.

8208: Transport des stagiaires

Tableau No 17: Détail des opérations poste 8208

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8208 TRANSPORT DES PARTICIPANTS AU DEBUT ET A LA FIN DU STAGE				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Frais taxi début stage	28.02.94	Stagiaires	15000
2	Frais transport taxi rég. AF	7.03.94	Assistants formateurs	16200
3	Frais transport phase chantier	3.04.94	Equipes chantiers	50400
4	Frais transport phase chantier	16.04.94	Equipes chantiers	42900
5	Frais transport phase chantier	20.04.94	Equipes chantiers	13500
6	Frais de transport stagiaires	30.03.94	Stagiaires	12000
7	Frais de transport stagiaires	19.04.94	Stagiaires	30000
8	Transport FPs Arlit-Niamey	29.01.94	FPs	29600
			TOTAL	209600
			Montant programmé	58500
			Différence	-151100
			Pourcentage dépense	358 %

Au départ il était programmé le transport des stagiaires de la région de Mopti unique par la suite d'autres dépenses se sont ajoutés.

- transport urbain des stagiaires,
- transport de Bamako à Mopti pour les stagiaires Mauritaniens et Sénégalais.

.Aussi, pour les prochains stages il faudra tenir compte du transport des stagiaires sur les différents chantiers surtout si ceux-ci sont éloignés du site du stage. Le transport des ressortissants du Sénégal et de la Mauritanie de Bamako à Mopti s'est déroulé sans grande difficulté avec une bonne coordination du bureau UICN à Bamako.

8209 Divers dans un stage

Tableau No 18: Détail des opérations poste 8209

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
8209 DIVERS				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Hébergement Koupéla	02/02/1994	Campement Hotel Koupéla	11000
2	Gardiennage véhicules	03/02/1994	Campement	1500
3	Restauration Equipe UFS	03/02/1994	Hôtel les arbres	11400
4	Casier sucrerie	07/02/1994	Emile Moussaye	4800
5	Eau minérale	09/02/1994	Adamou Kapo	5000
6	Mouchoirs de table	13/02/1994	Broulaye Keïta	750
7	Journée entraide du 07-02-94	19/02/1994	Mouloul Ammomoun	16625
8	Remboursement Moussa Amg.	19/02/1994	Moussa Amgar	4800
9	Produits pharmaceutiques	25/02/1994	Pharmacie Venise	3100
10	Produits pharmaceutiques	25/02/1994	Dépôt du carrefour	1400
11	Etablissement cartes identité	04/03/1994	Police	4000
12	Frais service rendu	04/03/1994	Maçons assist. form.	15000
13	Produits pharmaceutiques	08/03/1994	Dépôt carrefour	3720
14	Transport dép. Mauritanie	08/03/1994	SOMATRA	18000
15	Frais vaccination dép. Maurit.	08/03/1994	Maçons AF	6000
16	Produits pharmaceutiques	10/03/1994	Pharmacie dépôt Débo	2945
17	Produits pharmaceutiques	14/03/1994	Dépôt du carrefour	1000
18	Frais transport départ mauritanie	16/03/1994	Bani Transport	19500
19	Restaurant Débo	17/03/1994	Hotel Débo	9000
20	Produits pharmaceutiques	26/03/1994	Dépôt Debo	4730
21	Hébergement Bankass	31/03/1994	Hotel Bankass	10800
22	Produits pharmaceutiques	06/04/1994	Pharmacie Debo	2050
23	Vaccination stagiaires sénégal	15/04/1994	Disp. Mopti	4500
24	Produit pharmaceutique	03/04/1994	Pharmacie Djenné	970
25	Frais divers	16/04/1994	Divers	14250
26	Restauration Equipe CSB	21/04/1994	Bankass, Kantchari	7500
27	Restauration Equipe CSB	21/04/1994	Koro et Ouahigouya	4990
			TOTAL	189330
			Montant programmé	200000
			Différence	10670
			Pourcentage dépense	95 %

La bonne subdivision du poste du poste 820 en sous postes a permis de minimiser les dépenses du divers. Ainsi ce montant est relativement peu élevé par rapport aux stages précédents.

POSTE 823: Sensibilisation Enquêtes populations

Un montant de 25000 F était programmé pour ce poste au démarrage des stages. Par la suite dans le cadre de la mise en oeuvre de l'Etude Habitat et Environnement conduite par Marie Line Uhde, le besoin du recrutement d'un traducteur malien s'est opéré pour un montant de 22 500 F.

POSTE 740: Maçons formateurs

Pour ce poste, le principe du paiement des salaires des formateurs principaux sur place à Niamey a été retenue au départ après le retour du Mali. Les Formateurs principaux n'ont bénéficié sur place que de leur indemnités de déplacement. Les frais dus aux FPs s'élèvent à un montant total de 1 353 300 F décomposé comme suit:

- Mouloul Amoumoun: 358 600 F;
- Moussa Mohamed: 319 000 F;
- Moussa Amgar: 338 500 F;
- Mohamed Illias: 338 500 F.

La différence est due aux nombres de jours. Le FP Mouloul Amoumoun bénéficiant d'une prime supplémentaire comme chef de l'équipe des Fps.

POSTE 306: Equipement de terrain

Tableau No 19: Détail des opérations poste 306

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
306 EQUIPEMENT DE TERRAIN				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Lampe tempête luciole	9.02.94	Abdoulaye Diallo	3000
2	Filtre buron à deux bougies	11.02.94	Drugstore	37500
3	Ustencils divers	13.02.94	Broulaye Keïta	7250
4	Ustencils et divers	14.02.94	Broulaye Keïta	4725
TOTAL				52525
Montant programmé				100000
Différence				47525
Pourcentage dépense				52 %

Les besoins en équipement de terrain n'étaient pas important, L'équipe disposant d'un équipement depuis l'année précédente.

POSTE 328: Véhicules

Tableau No 20: Détail des opérations poste 328

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
328 ENTRETIEN VEHICULE & GASOIL				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Gas-oil Niamey	30.01.94	Shell Niamey	10000
2	Péage	2.02.94	Finances	300
3	Péage	2.02.94	Burkina faso	1200
4	Gas-oil	2.02.94	Total Fada n'Gourm	5000
5	Laisser passer	2.02.94	Douanes Burkina	2000
6	Laisser passer	2.02.94	Douanes Burkina	2000
7	Gas-oil	3.02.94	Ouaga-Mopti	51000
8	Mélange groupe électrogène	4.02.94	Mobil-Mopti	1075
9	Collage pneu	5.02.94	Mobil-Sévaré	800
10	Gas-oil et graisse	5.02.94	Mobil-Sévaré	7000
11	Gas-oil	7.02.94	Total Mopti	25025
12	Gas-oil	7.02.94	Mobil Sévaré	10000
13	Transport bac	7.02.94	Djenné	3000
14	Gas-oil	8.02.94	Mobil Sévaré	24325
15	Gas-oil	8.02.94	Total markala	10000
16	Gas-oil	8.02.94	Mobil Sévaré	10000
17	Gas-oil	8.02.94	Elf Oil Koulikoro	10000
18	Gas-oil	10.02.94	Mobil Sévaré	7000
19	Gas-oil	9.02.94	Téné-Mali	2750
20	Gas-oil	14.02.94	Mobil Sévaré	6000
21	Gas-oil	17.02.94	Mobil Sévaré	5000
22	Péage	3.02.94	Burkina	600
23	Gas-oil x 109,55	17.02.94	Mobil Sévaré	30100
24	Gas-oil x 29,90	19.02.94	Mobil Sévaré	8000
25	Entretien Land Cruiser	22.02.94	Mobil Sévaré	26250
26	Gas-oil x 25	22.02.94	Station Pagou	6875
27	Gas-oil x 12,6 + 75,6	23.02.94	Mobil Sévaré	24290
28	Transport Bac Djenné	23.02.94	Bac Djenné	6000
29	Gas-oil 87,27	23.02.94	Station Total	24000
30	Pièce rechange Land Cruiser	24.02.94	Diana Toyota	37764
31	Gas-oil 76 l	24.02.94	Shell Kindy	22050
32	Gas-oil 18,2 + 18,2	24.02.94	Station Mobil	10000
33	Transport bac Djenné	25.02.94	Bac Djenné	3000
34	Gas-oil x 18,2	26.02.94	Station Mobil	5000
35	Gas-oil x 10,9	27.02.94	Station Mobil	3000
36	Gas-oil x 113,2 + 30	1.03.94	Station Pagou	39000
37	Gas-oil x 18	1.03.94	Station Mobil	5000
38	Essence mélange groupe	3.03.94	Station Mobil	9860

39	Gas-oil x 18,2	3.03.94	Station Mobil	5000
40	Gas-oil x 7,55	4.03.94	Station Pagou	2000
41	Gas-oil x 18,1	5.03.94	Station Mobil	5000
42	Gas-oil x 36,36	7.03.94	Station Mobil	10000
43	Entretien Hilux	7.03.94	Soumaïfa Doumbia	7000
44	Gas-oil 90,96 + 48,5	11.03.94	Mobil et Pagou	37850
45	Gas-oil x 18,18	15.03.94	Station Mobil	5000
46	Transport bac denné	11.03.94	Bac Djenné	3000
47	Gas-oil x 106,6	15.03.94	Station Mobil	29315
48	Gas-oil x 28,2	16.03.94	Station Mobil	7750
49	Gas-oil x 72,73	16.03.94	Station Mobil	20000
50	Transport bac et frais parking	17.03.94	Bac Djenné	3250
51	Entretien Hilux et gas-oil	17.03.94	Station Mobil	35500
52	Gas-oil x 109,15 +145	19.03.94	Mobil et Total	70000
53	Gas-oil x36,36	20.03.94	Station Mobil	10000
54	Gas-oil x 36,45	23.03.94	Station Markoli	10000
55	Gas-oil 18,2	26.03.94	Station mobil	5000
56	Entretien pneus	27.03.94	Togo Moussa	1500
57	Transport Bac Djenné	27.03.94	Bac djenné	6000
58	Gas-oil x 91 + 37,9	27.03.94	Station mobil	35500
59	Gas-oil 18	29.03.94	Station mobil	5000
60	Gas oil x 36,35	30.03.94	Station mobil	10000
61	Gas oil x 18,2	30.03.94	Station mobil	5000
62	Entretien Land Cruiser et G-O	31.03.94	Station mobil	63250
63	Gas-oil 36,36	1.04.94	Station mobil	10000
64	Péage routier	2.04.94	Finances/PLan	660
65	Gas-oil x 40	3.04.94	Station Kantchari	12400
66	Transport Bac	2.04.94	Bac Djenné	3000
67	Gas oil x 34,8 + 36,4 + 36,4	7.04.94	Station Mobil	29670
68	Péage routier	9.04.94	Burkina	2250
69	Laisser passer x 2	9.04.94	Burkina	4000
70	Gas oil x 50 + 36,6	9.04.94	Station mobil	25000
71	Frais parking	18.03.94	GIE Espoir	100
72	Gas oil x 30	10.04.94	Station Djenné	9000
73	Gas oil x 18,2x 2	10.04.94	Station Mobil	10000
74	Gas oil x 36,36	12.04.94	Station Mobil	10000
75	Gas oil x 36,37	12.04.94	Station Mobil	10000
76	Gas oil x 72,72	13.04.94	Station Mobil	20000
77	Gas oil x 27	13.04.94	Station Mobil	7450
78	Gas oil x 18718	14.04.94	Station Mobil	5000
79	Gas oil x 54,45	15.04.94	Station Mobil	15000
80	Gas oil x 18,18 + 10,35	16.04.94	Station Mobil	8000
81	Gas oil x 36,36	17.04.94	Station Mobil	10000
82	Transport Bac Mopti	13.02.94	Bac Mopti	4000
83	Gas oil 72,7	17.04.94	Station Mobil	20000
84	Entretien Hilux et Land Cruiser	19.04.94	Station Mobil	55500
85	Gas oil 72,72 +89,35	20.04.94	Station Mobil	47575
86	Gas oil 18,2 x 2	21.04.94	Station Mobil	10000
87	Laisser passer x 2	21.04.94	Douanes Burkina	4000

88	Gas oil 30,1 + 8420	21.04.94	Mobil + Total	13400
89	Gas oil x 108,86	22.04.94	Shell Ouahigouya	35165
90	Gas oil 26,29 + 15,4	23.04.94	Total et Shell	13200
91	Péage routier	23.04.94	Police	1050
92	Gas oil x 23	24.04.94	Station Mobil Kabé	5000
93	Péage routier	25.04.94	Impôts	920
			TOTAL	1247419
			Montant programmé	780000
			Différence	-467419
			Pourcentage de dépense	160 %

Ce poste a enregistré des dépenses importantes pour un certain nombre de raisons non seulement liées au coût du carburant mais a plusieurs déplacements hors stages(un voyage supplémentaire au Niger) et autres entretiens:

- Niamey-Mopti 5 voyages (Hilux 2, Land Cruiser 3):
- Mopti- Bamako 3 voyages(Hilux 1, Land Cruiser 2),
- Entretiens véhicules 7(hilux 3, Land Cruiser 4) ;

Ces dépenses ont eu des répercussions sur le montant programmé. La circulation a été surtout urbaine et dans des conditions souvent difficiles.

POSTE 352: Fournitures de bureau

Tableau No 21: Détail des opérations poste 352

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
352 FOURNITURE DE BUREAU & PAPETERIE				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
1	Fourniture bureau achat Niamey	1.02.94	Buropa	6510
2	Cahiersx 20 etcrayonsx20	9.02.94	Librairie carrefour	6500
3	Boîte de craie et bâtons	11.02.94	Librairie carrefour	1650
4	Fourniture bureau	16.02.94	Librairie du Soudan	7650
5	Fourniture de bureau	18.02.94	Librairie du Soudan	1600
6	Photocopies X10	22.02.94	Vidéo ACT	1000
7	Photocopies x 32	24.02.94	Mikhael Coulibaly	3200
8	Photocopies x 32	28.02.94	Vidéo ACT	3200
9	Cahiers x 5 et rayons x 12	28.02.94	Ets Alio Tomota	7470
10	Fourniture de bureau	1.03.94	Librairie Venise	21285
11	Agenda 94	1.03.94	Librairie Venise	3500
12	Carnet recu et 25 photocopies	2.03.94	Librairie Venise	2900
13	Fournitures de bureau	4.03.94	Librairie Venise	8300
14	Fourniture de Bureau	5.03.94	Librairie du Soudan	4900
15	Photocopies x 9	6.03.94	Vidéo ACT	900
16	Photocopies x 40	7.03.94	Librairie Venise	4000
17	Photocopies x 60	8.03.94	Projet Walia	6000
18	Rame papier et photoc.x20	9.03.94	Librairie Venise	9000
19	Cahiers x 10	10.03.94	Emile Kossaye	1500
20	Photocopies x28	12.03.94	Vidéo ACT	2800
21	Photocopies x 10	15.03.94	Vidéo ACT	1000
22	Photocopies x2	21.03.94	Librairie Nobel	200
23	Photocopies x 12	23.03.94	Vidéo ACT	1200
24	Photocopies x 4	25.03.94	Vidéo ACT	400
25	Fournitures de bureau	25.03.94	Librairie Yattassaye	7350
26	Photocopies x 16	31.03.94	Vidéo ACT	1600
27	Fournitures bureau	31.03.94	Libr. Aliou Tomota	10000
28	Enveloppes et photocopies	1.04.94	Vidéo ACT et Sylla	1600
29	Photocopie x 1	9.04.94	Vidéo ACT	100
30	Photocopies x 5	11.04.94	Mécanographe	500
31	Fournitures bureau	13.04.94	Librairie Yattassaye	4700
32	Fournitures bureau	15.04.94	Librairie Yattassaye	1200
33	Photocopies x 2	18.04.94	Mécanographie Sév.	200
34	Photocopies x 3	19.04.94	Librairie Yattassaye	300
35	Photocopies x 50	19.04.94	Mécanographie Sév	5000
36	Photocopies x 72	20.04.94	Mécanographie Sév.	7200
			TOTAL	146415
			Montant programmé	35000
			Différence	-111415
			Pourcentage dépense	418

Les dépenses s'expliquent par un travail de bureau très importante en marge des stages notamment les dépenses liés à la photocopie. L'Etude Habitat et Environnement a nécessité aussi des photocopies et autres fournitures.

POSTE 355: Communication

Tableau No 22: Détail des opérations poste 355

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
355	COMMUNICATIONS			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Communication France	4.02.94	OPT	14365
2	Communication France	7.04.94	OPT	11585
3	Communication France	7.02.94	OPT	7290
4	Communication France	12.02.94	OPT	43557
5	Communication France	18/0/1994	OPT	2622
6	Communication France	15.02.94	OPT	7565
7	Communication Niger	25.02.94	OPT	7860
8	Communication France	26.02.94	OPT	18232
9	Communication France	26.02.94	OPT	4540
10	Communication France	1.03.94	OPT	22979
11	Communication France	3.03.94	OPT	29972
12	Communication Niger	4.03.94	OPT	6666
13	Communication France	10.03.94	OPT	27537
14	Communication France	5.03.94	OPT	13580
15	Communication France	16.03.94	OPT	43502
16	Communication France	16.03.94	OPT	18000
17	Communication France	17.03.94	OPT	5850
18	Communication France	17.03.94	OPT	8300
19	Communication France	17.03.94	OPT	2000
20	Communication France	20.03.94	OPT	10780
21	Communication France	22.03.94	FED	9605
22	Communication Niger	23.03.94	OPT	7185
23	Communication Niger	29.03.94	OPT	21610
24	Communication Bamako	31.03.94	OPT	1300
25	Communication France, Niger	31.03.94	OPT	32270
26	Fax	5.04.94	FED	4410
27	Fax	5.04.94	FED	4510
28	Fax	5.04.94	FED	3530
29	Communication France	7.04.94	OPT	42560
30	Communication Niger	13.04.94	OPT	5203
31	Communication Niger, France	19.04.94	OPT	26237
32	Communication Niger, Bko, Fra.	20.04.94	OPT	10749
			TOTAL	475951
			Montant programmé	325000
			Différence	-150000
			Pourcentage dépense	146 %

Ce poste de dépense est très important pour la vie d'un stage. Il facilite non seulement une coordination entre les parties mais permet l'information de toutes les parties engagées. C'est pourquoi dans le cadre d'une meilleure circulation de l'information il est important de prévoir un montant adéquat.

POSTE 360: Frais de banque

Tableau No 23: Détail des opérations poste 360

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
360	FRAIS DE BANQUE			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Frais de banque transfert	9.02.94	BIAO-Mopti	5750
TOTAL				5750
Montant programmé				65000
Différence				59250
Pourcentage dépense				9 %

Les dépenses liées à ce poste ne sont pas parvenues de banque avant la clôture des stages, seule une dépense liée à un transfert de fonds a pu s'effectuer.

POSTE 372: Accueil

Tableau No 24: Détail des opérations poste 372

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
372	RECEPTION, ACCUEIL			
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Accueil maçons de Djenné	27.03.94	Equipe maçon	6250
TOTAL				6250
Montant programmé				10000
Différence				3750
Pourcentage dépense				63 %

Ce poste en fait n'a pas renfermé un fonds pouvant assurer une réception finale pouvant regrouper les maçons et partenaires locaux pour une clôture officielle, cérémonie pouvant avoir un impact positif pour remercier toutes les bonnes volontés qui ont permis au stage de se dérouler sans difficultés, et la remise des attestations des stages.

POSTE 395: Photos

Tableau No 25: Détail des opérations poste 395

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
395 PHOTOS				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Photos équipe stagiaires	12.02.94	Souleymane Dembélé	13600
2	Photos 2e équipe stagiaires	25.02.94	Souleymane Dembélé	25500
3	Ph. satgiaires dep. Mauritanie	4.04.94	Photo éclair	4500
4	Photos 4 stagiaires	8.04.94	Techna Photo	4000
5	Travaux photos	11.04.94	Tokyo color	7900
6	Travaux photos et fournitures	20.04.94	Techna Photo	14050
7	Travaux photos	8.04.94	Techna Photo	18650
8	Travaux photos	15.04.94	Express photo	8150
9	Acaht pellicules	8.04.94	American Express	31400
TOTAL				127750
Montant programmé				60000
Différence				-67750
Pourcentage dépense				213 %

Les dépenses sont surtout liés à l'Etude Habitat et Environnement, pour laquelle un besoin en documents photographiques était important.

POSTE 7404: Chauffeur

Tableau No 26: Détail des opérations poste 7404

SEVARE		FEVRIER - AVRIL 1994		
POSTE				
7404 CHAUFFEUR				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
Devis				
1	Perdiem Corantin/Bamako	8.02.94	Corantin Somboro	6000
2	Perdiem voyage Niger	18.02.94	Corantin Somboro	286000
3	Frais de transport période essai	2.03.94	Cissoko Bernard	2500
4	Salaire 1ere semaine	5.03.94	Cissoko Bernard	10500
5	Salaire	12.03.94	Cissoko Bernard	13500
6	Salaire	19.03.94	Cissoko Bernard	12500
7	Salaire	16.04.94	Cissoko Bernard	27500
8	Salaire	3.04.94	Cissoko Bernard	33500
9	Salaire	20.04.94	Cissoko Bernard	9500
10	Complément	21.04.94	Cissoko Bernard	6000
TOTAL				407000
Montant programmé				50000
Différence				92000
Pourcentage dépense				82 %

Pour des raisons d'efficacité il est important que le Programme dispose de son propre chauffeur, en mesure de s'adapter aux nécessités du Programme. Le principe de chauffeur temporaire réserve quelques difficultés de disponibilité à tout moment.

DIVERS: Frais hors stage, imputation à Niamey

D'un montant total de 219 415 f, ce montant est dû au remboursement d'un certain nombre de dépenses effectuées en France (appareil photo, travaux photos, fournitures diverses,...). Ce montant est à imputer à la comptabilité à Niamey.

IMPREVUS: 10% du budget initial

Tableau No 27: Détail des opérations poste imprévus

SEVARE		FEVRIER-AVRIL 1994		
IMPREVUS				
10% DU BUDGET GLOBAL				
SITUATION				
IMPREVUS HORS STAGE				
No	Désignation	Date	Bénéficiaire	Montant
1	Billet d'avion Mopti Bamako	8.03.94	Peter Tunley	44650
1	Avance pour départ Mauritanie de 2 maçons	15.03.94	Djenapo, Tom.	100000
2	Avance pour frais billets d'avion de 2 maçons	25.03.94	UICN Bamako	270200
3	Avance pour départ Mauritanie de 2 maçons	29.03.94	Haïdara, Kaboré	100000
4	Billet Mopti Bamako Marie Line	14.04.94	Marie Line	44650
5	Billet Bamako-Mopti	11.04.94	John Norton	88550
			TOTAL	648050
			Montant programmé	1167728
			Différence	519678
			Pourcentage dépense	56 %

Il s'agissait surtout des dépenses liées aux activités indirectes aux stages, notamment le montage de l'opération Mauritanie, ces dépenses ne devant être comptabilisées comme faisant partie des fonds alloués aux stages.

A la clôture des stages une vente des outils usagés a été opérée à 50 % de leur valeur initiale pour un total de 54 325 F (Cf : tableau de la vente) pour assister les maçons formés notamment l'association des Constructeurs Sans Bois de Mopti, d'autres outillages ont été laissés sous forme de prêt jusqu'au programme prochain pour la région. Ce montant est considéré comme un montant au fonds du Programme.

Tableau No 28: Résultat de la vente de quelques outils à la clôture des stages.

No	Désignation du matériel réformé	Nombre	Coût unitaire	Montant
1	Nattes	9	250	2575
2	Sceaux plastiques	4	875	3500
3	Lampes tempêtes	5	1500	7500
4	Matelas mousse 2 places	1	6250	6250
5	Canaris	2	500	1000
6	Bols à eau	2	250	500
7	Planches	1	1500	1500
8	Matelas mousse 1 place	4	3250	13000
9	Matelas locaux	10	1000	10000
10	Bouilloires plastiques	3	750	2250
11	Bambous	2	250	500
12	Pelle	1	1750	1750
13	Matelas mousse	1	4000	4000
			TOTAL	54325

VI- Difficultés rencontrées et recommandations

VI-1 Aspects pédagogiques

Ces difficultés sont surtout liées à certains paramètres:

- période d'apprentissage pour les membres de l'équipe sur certains éléments des stages;
- changement de milieu du Niger au Mali, besoin rapide d'adaptation;
- problèmes de communication,...

La phase chantier semble de loin la phase mettant mieux à l'aise les stagiaires dont certains éprouvent quelques difficultés au cours de la phase théorique malgré des leçons pratiques sur les structures de formation. Certains thèmes développés notamment:

- les tracés des angles droits et rectangles;
- le tracé des voûtes surtout excentriques;
- la lecture des plans;...

sont des thèmes qui méritent dans leur dispense une attention particulière.

Certains développés paraissent de prime abord fort bien compris de la part des stagiaires, mais en évaluant sur le terrain individuellement on se rend compte que le thème a été très mal assimilé: Cas du tracé des voûtes excentriques. Un effort doit être fait dans le sens de la simplification du tableau de tracé de voûtes.

Par ailleurs très souvent on se retrouve avec des stagiaires très apte à exécuter et à conduire des travaux de construction sans toutefois être capable d'être des formateurs. Il serait peut être à l'avenir plus judicieux comme le cas des stages de Sévaré de distinguer dès au départ un stage type formateur et un autre type maçons constructeurs expérimentés.

A l'avenir il est question de moduler aussi toute la formation avec un bon dosage entre la formation théorique et celle pratique tout en mettant le stagiaire directement en contact avec la technique et les aspects théoriques devant venir par la suite. Cette option pouvant permettre au programme de diminuer la pression exercé sur les stagiaires dans la compréhension de certains thèmes.

La modulation de la formation en deux ou trois niveaux a été une question largement débattu. Au lieu que la formation soit dispensé en un seul bloc faudra t-il répartir cette formation en deux ou trois stages pour un seul stagiaires en une ou deux années. L'adoption d'une solution à cette question viendra de l'expérience que le programme pourra acquérir par la suite. D'ores et déjà

l'option de mieux cibler la formation sur la phase pratique sera prise en compte pour les prochains stages.

Les formateurs principaux ont fait des efforts remarquables en dépit de quelques difficultés de départ. A ce sujet l'encadrement des stagiaires par les FPs a été satisfaisant malgré les difficultés de communication, difficultés ayant permis l'amélioration de la pratique du français de ces formateurs principaux.

Le programme doit adresser une lettre de félicitations à ces FPs qui s'améliorent de plus en plus et font preuve de disponibilité. Une amélioration a été apportée pour les stages de Sévaré, celle de la signature des contrats pour tous les FPs avec des clauses très claires par rapport au passé.

VI-2 Aspects organisationnelles

-logistique

Très souvent les déplacements entre Niamey et Mopti se font avec deux véhicules. En plus de certains tracasseries aux frontières, le transport d'un important lot de matériel rend les voyages quelques fois difficile, la plupart du matériel transporté pouvant être acquis et laissés sur place pour les prochains stages. Le chargement et déchargement et autres entretiens quotidiens des véhicules nécessitent la disponibilité d'un chauffeur titulaire pour faciliter le travail de l'équipe.

Le transport quotidien en phase chantiers des stagiaires, mérite une étude plus approfondie compte de la dispersion des stagiaires, certains accusant d'importants retards chaque jour. La solution la mieux indiquée reste le regroupement des stagiaires en un seul lieu en dehors des stagiaires locaux.

pour le cas des stages de Sévaré, ce problème de transport des stagiaires a été sans nul doute à la base de beaucoup de discussion pour trancher sur la nécessité de financer le transport urbain des stagiaires de leur domicile au lieu de stage. Dans les prochains le Programme doit étudier la question avant le démarrage des stages, afin que les stagiaires comprennent qu'ils doivent faire l'effort du déplacement pour se rendre au lieu de stage à l'exemple des stages de Filingué.

- hébergement des stagiaires

Pour tous les participants au stage la question de l'hébergement pour une durée de trois mois, reste un poste de dépense important eu égard au nombre de participants, à la durée des stages, aux charges y afférentes.

- gestion financière

La gestion quotidienne des fonds des stages reste toujours délicate vu le nombre de petites opérations par jour, L'ensemble des dépenses hormis quelques unes sont faites en argent liquide transportés en mains propres ainsi près de 14 millions ont été dépensés de cette manière ce qui cause des inquiétudes pour la tenue de cette caisse surtout en zone rurale.

-suivi quotidien(cf. fiche de suivi quotidien et phases théorique et chantier ci-jointes)

Il se passe sans grande difficulté, seulement les réunions quotidiens deviennent par la suite quelque fois sans participation réelle des intéressés et la lecture des thèmes avant chaque séance du lendemain devient de la routine.

Fiche de suivi quotidien du déroulement des stages.

Date:...../94 Stage Formation des maçons formateurs Sévaré-Mopti.

Présence:

Résultats de la journée sur les fiches enseignées:

Difficultés:

Propositions d'amélioration:

Revue des fiches:

Préparation :

Observations suite au verso:

Fiche de suivi du déroulement des pratiques phase chantier
Stages de formation Sévaré-Mopti 1994

Réunion synthèse du:...../94

Présence

Poursuite travaux chantiers situation globale:

Chantier Bintou:

Chantier Bibiane:

Chantier Barbé:

Chantier Moumouni:

Chantier Ablow:

Chantiers Djenné:

SUCO-Chicargourou

CARE-Torokolo

DJENNE-Sirafilé Nientou

DJENNE-Boubacar Tourfo

Chantier Bankass:

Commentaire et divers:(suite au verso)

Un document relié de toutes les fiches de suivi des stages phases théorique et chantier est en annexe du présent rapport.

- activités d'accompagnement

Il s'agit des activités d'Etude et de Sensibilisation de rencontres d'information. Malgré leur importance le déroulement quotidien des stages ne permet pas leur développement adéquat étant les exigences de suivi permanent des stages.

Conclusion

Les stages 1994 de Sévaré-Mopti ont été certes une étape importante de la vie du Programme et ont permis de recueillir un certain nombre d'enseignements et de recommandations dans toujours la poursuite des activités non seulement dans les deux pays pilotes Niger-Mali mais aussi entrevoir la possibilité d'ouvrir le Programme aux autres pays sahéliens situés dans le même contexte que le Niger et le Mali. C'est ainsi sur le trajet de retour une mission de prospection en collaboration avec l'UICN-Burkina a été initiée pour étudier la possibilité de développement d'activités au profit de cette région du Burkina. Les contacts suivent leur cours pour certainement aboutir en 1995. La Mauritanie aussi a bénéficié de quelques activités de construction et de la formation 1994. Au regard de toutes ces activités le Programme acquière de plus en plus une certaine capacité d'intervention et pour cela les stages sont la cheville ouvrière et le miroir des activités du Programme .

ANNEXES

1- Note sur la fixation des tarifs et taches quotidiennes

2- Dossiers des bâtiments construits

A- Bâtiment Ablow

B- Bâtiment Sirafili

C- Bâtiment Torokoro

D- Bâtiment Tourfo

C- Bâtiment Maïga

E- Bâtiment Barbé